

Réservation d'une salle de réunion au LMV

Dans la rubrique **laboratoire/reservation de salle**, choisir la salle que vous souhaitez réserver : salle 4305 ou 4310.

Laboratoire de Mathématiques de Versailles	
	
 UNIVERSITÉ DE VERSAILLES ST-QUENTIN-EN-YVELINES 	Accueil du site > Laboratoire > Réservation de salles
Laboratoire	Réservation de salles
Équipes	Salle de réunion 4305 Lire la suite
Jeunes chercheurs	
Séminaires et journées internes	Salle de visioconférence 4310 Lire la suite
Événements scientifiques	
Soutenances de thèses et HDR	

L'agenda permet de voir les réservations déjà effectuées.

Salle de réunion 4305

Agenda

[Archives](#) | [À venir](#) [Avec résumé](#) | [Sans résumé](#)

Réservation de salles

[Vendredi 10 novembre 13:30-17:00](#) - Conseil de labo

[Lundi 13 novembre 15:30-17:00](#) - Bureau du département

[Ajouter un événement](#)  

Dans la même rubrique :

- [Salle de visioconférence 4310](#)

Cliquer sur « **Ajouter un événement** »

Laboratoire de Mathématiques de Versailles

français

Identifiants personnels

Login (identifiant de connexion au site) :

Mot de passe :
[\[mot de passe oublié ?\]](#)

Rester identifié quelques jours

[\[retour au site public\]](#)



(connexion à l'interface utilisateur)

Page de l'événement :

 Ajouter un événement

[Retour](#)

Associé à l'article Salle de réunion 4305 [Modifier]

Titre de l'exposé

Type d'événement Il faut IMPÉRATIVEMENT mettre un mot clé sur l'événement

Le choix du type d'événement détermine le tri qui lui sera appliqué.

- événement important
- groupe de travail
- réserve de salles
- séminaire

Date

Toute la journée

De à à

Répétitions [Ajouter des répétitions](#)

Lieu

Adresse

Nom de l'intervenant (Name) le nom sera affiché dans le calendrier et dans le mini calendrier

Institut d'origine de l'intervenant N'apparaît que dans les détails de l'événement

Résumé pour mettre du code LATEX, ajoutez les balises $$$ en début et fin de texte (ex : $$La fraction \frac{1}{2}$)$$

Champs obligatoires :

- Titre = intitulé de la réunion
- Type d'événement : **réserve de salles**

Compléter :

Obligatoirement :

- date,
- heure,
- lieu

De préférence :

- nom de l'intervenant = personne qui réserve la salle

Eventuellement :

- Résumé / ordre du jour ...

Les séminaires réguliers devront réserver la salle via cette rubrique, et inscrire les exposés sur la page du séminaire concerné (comme précédemment).

Il y a la possibilité de réserver sur plusieurs dates :

Répétitions [Ajouter des répétitions](#)

<<< décembre 2017 >>>							12/12/2017
L	M	M	J	V	S	D	19/12/2017
27	28	29	30	1	2	3	5/12/2017
4	5	6	7	8	9	10	
11	12	13	14	15	16	17	
18	19	20	21	22	23	24	
25	26	27	28	29	30	31	

Pour modifier un événement déjà créé (ou pour le supprimer), il faut aller sur l'article auquel il est rattaché. Dans l'interface de publication <http://lmv.math.cnrs.fr/ecrire/>, rubrique **laboratoire/reservation de salle** :

The screenshot shows the article management interface for 'Salle de réunion 4305'. On the left, there is a sidebar with article details: 'ARTICLE NUMÉRO : 838', 'Cet article est : en cours de rédaction proposé à l'évaluation', 'publié en ligne à la poubelle refusé', 'Voir en ligne', 'Évolution des visites : 21 visites', and 'Afficher l'historique des modifications'. Below this are sections for 'LOGO DE L'ARTICLE', 'FORUM & PÉTITION', and 'Dans la même rubrique'. The main content area shows the article title 'Salle de réunion 4305', a 'Modifier cet article' button, and a 'DATE DE PUBLICATION EN LIGNE : 10 OCTOBRE 2017'. It lists authors, including 'Nadège Arnaud' with 580 articles. There is a 'MOTS-CLÉS' section and a 'LANGUE DE L'ARTICLE (français)' section. An 'Agenda : 2 événements' section is visible, with a table of events: '10 novembre Conseil de labo Vendredi 10 novembre 13:30-17:00 salle 4305 réservation de salles' and '13 novembre Bureau du département'. Each event has 'Modifier' and 'Supprimer' buttons. A 'Créer un événement' button is at the bottom.

Cliquer sur l'événement, puis sur « modifier » ou « supprimer »

Attention pour les événements répétés :

La suppression de l'événement source entraîne la suppression de tous les événements associés. La suppression d'un événement associé supprime uniquement cet événement.

Pour revenir au site (page d'accueil) : bouton « visiter »

Pour revenir à l'article : « Voir en ligne »

This screenshot shows the user interface with a navigation bar at the top containing icons for 'À suivre', 'Édition', 'Forum', 'Auteurs', 'Statistiques', 'Configuration', 'Aide', and 'Visiter'. Below the navigation bar, the breadcrumb path is 'Racine du site > Laboratoire > Réservation de salles'. The main content area is the same as the previous screenshot, but with an additional 'Ajouter un document' button at the bottom right. A blue arrow points from the 'Visiter' button in the navigation bar to the text 'Pour revenir au site (page d'accueil) : bouton « visiter »'. Another blue arrow points from the 'Voir en ligne' button in the sidebar to the text 'Pour revenir à l'article : « Voir en ligne »'.